

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD

ÓRGÃO: Prefeitura Municipal de Santana do Araguaia

SETOR REQUISITANTE: Secretaria Municipal de Assistência Social

RESPONSÁVEL PELA DEMANDA: Catarina da Luz Carveli

CARGO/FUNÇÃO: Secretária Municipal de Assistência Social

TIPO DA CONTRATAÇÃO: () Aquisição de Bens/Consumo (X) Prestação de Serviços

1 – OBJETO:

Registro de Preços para futura e eventual contratação de Empresa Especializada para prestação de serviços de comunicação institucional, incluindo gestão de mídias, produção de conteúdos audiovisuais e cobertura de eventos realizados pela Secretaria Municipal de Assistência Social de Santana do Araguaia/PA e seus programas vinculados.

2 – PLANILHA DESCRITIVA DOS SERVIÇOS E QUANTITATIVOS ESTIMADOS.

ITEM	PRODUTO	QTD
01	VEICULAÇÃO DE PROPAGANDA VOLANTE - CARRO DE SOM	180H
02	SERVIÇOS DE VEICULAÇÃO DE COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL DE RADIO SPOT (30s)	300SV
03	SERVIÇOS DE GESTÃO DE MÍDIAS SOCIAIS INSTITUCIONAIS E PRODUÇÃO DE CONTEÚDOS AUDIOVISUAIS INSTITUCIONAIS	60H
04	COBERTURA COMPLETA DE EVENTO PARA MÍDIAS SOCIAIS (ZONA URBANA).	30H
05	COBERTURA COMPLETA DE EVENTO PARA MÍDIAS SOCIAIS (ZONA RURAL).	20H

3 – JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE:

A Secretaria Municipal de Assistência Social de Santana do Araguaia visa garantir ampla divulgação das ações, campanhas, programas sociais, avisos e demais informações de interesse público promovidas pela Secretaria, assegurando transparência, alcance da população e fortalecimento das políticas públicas desenvolvidas no município.

Diante da crescente necessidade de transparência na administração pública, da ampliação do uso das plataformas digitais como principal meio de comunicação com a sociedade e da obrigação de dar publicidade aos atos administrativos, torna-se imprescindível estruturar de forma estratégica e profissional a comunicação institucional da Secretaria.

A divulgação adequada das ações governamentais não apenas fortalece o princípio constitucional da publicidade, como também amplia o acesso da população às informações sobre direitos, serviços disponíveis, critérios de atendimento, campanhas socioassistenciais e resultados alcançados pela gestão pública.

A contratação de empresa especializada para prestação de serviços de comunicação institucional, incluindo a gestão de **divulgação volante por meio de carro de som, veiculação de spots institucionais em emissoras de rádio, mídias digitais, produção de conteúdos audiovisuais e cobertura de eventos oficiais.**

A complexidade das atividades envolvidas exige equipe técnica qualificada, domínio de ferramentas de criação, edição e planejamento de comunicação, além de conhecimento estratégico para organização e disseminação de informações de forma clara, acessível e alinhada à identidade institucional.

A gestão profissional das mídias oficiais permitirá planejamento contínuo de comunicação, padronização visual, linguagem adequada ao público-alvo e melhor alcance das ações institucionais. A produção de conteúdos audiovisuais contribuirá para ampliar o engajamento da população e facilitar a compreensão das informações públicas.

A cobertura técnica de eventos, reuniões, campanhas, capacitações e demais atividades institucionais garantirá o registro oficial das ações desenvolvidas, fortalecendo a memória administrativa, a prestação de contas e a transparência perante os órgãos de controle e a sociedade. Além disso, a atuação de empresa especializada reduz riscos de falhas técnicas, improvisações e descontinuidade na comunicação institucional, assegurando maior eficiência, qualidade e profissionalismo.

Assim, a futura e eventual contratação mostra-se necessária para fortalecer as políticas públicas socioassistenciais no município, promovendo eficiência administrativa, transparência e maior aproximação entre a gestão pública e a comunidade de Santana do Araguaia.

4 - RESULTADOS PRETENDIDOS

Com a contratação, pretende-se:

Ampliação da divulgação das ações da Secretaria; maior transparência administrativa; fortalecimento das políticas públicas socioassistenciais; ampliação do acesso da população às

informações públicas; melhoria da comunicação institucional; registro adequado das ações governamentais; fortalecimento da prestação de contas à sociedade

5 - ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

O valor estimado será definido mediante pesquisa de preços realizada pelo setor competente, observando os parâmetros previstos na legislação vigente.

6 - PRAZO PARA PAGAMENTO:

O pagamento será realizado no prazo máximo de até **30 (trinta) dias**, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, após a execução e atesto dos serviços, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

7 – INDICAÇÃO DOS MEMBROS DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO E DOS SETORES DEMANDANTES

JOSENARA ARAUJO
NOVAIS DA
SILVA:61307718272

Assinado de forma digital por
JOSENARA ARAUJO NOVAIS
DA SILVA:61307718272

JOSENARA ARAUJO NOVAIS DA SILVA

Elaboradora de DFD

Portaria nº 207/2026

3

8 – RESPONSÁVEL PELA DEMANDA:

Ciente da contratação, declaro ser responsável por esta demanda.

Na condição de Secretária Municipal de Assistência Social (SEMAS), encaminho os documentos para elaboração de ETP, cotação e posterior setor de licitação para providências.

Santana do Araguaia/PA, 22 de maio de 2026

CATARINA DA LUZ
CARVELI:57341893249

Assinado de forma digital
por CATARINA DA LUZ
CARVELI:57341893249

CATARINA DA LUZ CARVELI

Secretária Municipal de Assistência Social

Portaria nº 009/2025